**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«НОВОВЯЗНИКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель проф. комитета Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Протокол №\_\_\_\_\_ Приказ №\_\_\_\_\_**

 **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

ПО ОХРАНЕ ТРУДА

СЕКРЕТАРЯ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

**Секретарь учебной части:**

1. Включите полностью освещение помещения и убедиться в исправной работе светильников. При недостаточной освещенности рабочего места используйте настольную лампу.
2. Проветрите помещение и подготовить к работе необходимый инструмент и оборудование.
3. При использовании в работе электрических приборов и аппаратов (компьютер и др.) убедитесь в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.
4. Не подключайте к электросети и не отключайте от неё компьютер влажными руками.
5. Не оставляйте включенный в электросеть компьютер.
6. При работе с использованием компьютера руководствуйтесь «Инструкцией по охране труда пользователей ПЭВМ и множительной технике»**.**
7. В случае появления неисправности в работе компьютера, постороннего шума немедленно отключите электроприбор от электросети и сообщите об этом администрации образовательного учреждения. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.
8. Соблюдайте порядок и не загромождайте рабочее место посторонними предметами и ненужными документами.
9. Строго выполняйте последовательность работы с документами, установленную должностной инструкцией.
10. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.
11. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамики и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления, через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин., во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, делать физкультурные паузы и физкультурные минутки.
12. При возникновении пожара немедленно сообщите об этом администрации образовательного учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушени.
13. При получении травмы немедленно обратиться за медицинской помощью и сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
14. По окончании работы отключите электрические приборы, очистите экран салфеткой от пыли. Приведите в порядок свое рабочее место: иберите в отведенные места для хранения документы, инструмент и оборудование. Проветрите помещение, закройте окна, фрамуги и выключите свет.